

PORTRAIT DE MES ACQUIS EXPÉRIENTIELS

Cours : GER 2021 SANTÉ MENTALE ET VIEILLISSEMENT

Nom du candidat : _____

En prenant quelques minutes pour répondre à ce questionnaire, vous pourrez déceler plus précisément votre potentiel d'exemption. Veuillez retourner ce document à reconnaissance@fep.umontreal.ca en précisant votre besoin.

Partie 1

JE SUIS CAPABLE DE DÉMONTRER PAR ÉCRIT DE QUELLE MANIÈRE JE M'Y PRENDS POUR :	Très facilement	Plutôt facilement	Moyennement facilement	Faiblement facilement
1. Distinguer les concepts de santé mentale et de maladie mentale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Identifier et expliquer les déterminants qui influencent la santé mentale des aînés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Tenir compte de ses déterminants dans l'évaluation de l'état de santé mentale et des besoins de la personne âgée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Connaître les fonctions cérébrales affectant la cognition et l'humeur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Connaître la distinction entre l'évolution normale et anormale de la cognition et de l'humeur liées au vieillissement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Pouvoir décrire les éléments suivants en rapport aux différentes atteintes possibles affectant la santé mentale et la cognition.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Connaître différentes interventions non-pharmacologiques telles les stratégies de communication.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Connaître la différence entre les différentes catégories de traitements pharmacologiques.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Reconnaître ses propres attitudes face au vieillissement et à la santé mentale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Réfléchir à l'importance de promouvoir la santé mentale des proches aidants et des intervenants.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Complétez la partie 2				

Partie 2

JE SUIS EN MESURE DE FOURNIR UNE OU PLUSIEURS PREUVES DE RÉALISATION* EN LIEN LE THÈME DU COURS.

(Cochez toutes les cases qui s'appliquent dans votre cas)

<p><i>* À ce stade-ci, il s'agit seulement de vérifier vos possibilités.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Exemple vécu de situation de travail ou de mandat ou de projet touchant le thème du cours<input type="checkbox"/> Lecture ou consultation d'un ouvrage : théorie, méthodologie, cadre d'analyse, guide technique, fiche technique, articles, etc.<input type="checkbox"/> Description de tâches sur le poste de travail<input type="checkbox"/> Évaluation de rendement par le service des ressources humaines<input type="checkbox"/> Lettre rédigée par une personne témoin (supérieur, collègue, client, patient, usager, etc.) attestant de ses compétences dans ce domaine<input type="checkbox"/> Outil de gestion utilisé dans le cadre de son travail<input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un rapport<input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un article ou à un livre<input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un plan d'intervention<input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à une étude ou à une recherche<input type="checkbox"/> Application d'un procédurier ou d'un cahier de charge<input type="checkbox"/> Courriels, mémos, notes<input type="checkbox"/> Compte rendu ou procès-verbal de réunion<input type="checkbox"/> Rapport de stage<input type="checkbox"/> Rapport d'évaluation<input type="checkbox"/> Projet de recherche	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Preuve d'enseignement ou comme formateur/trice<input type="checkbox"/> Attestation de formation continue (atelier, colloque, séminaire, conférence ou autre)<input type="checkbox"/> Manuel de formation<input type="checkbox"/> Présentation Power Point ou similaire<input type="checkbox"/> Plan de coaching ou de mentorat<input type="checkbox"/> Conception ou animation d'un exercice d'apprentissage<input type="checkbox"/> Suivi d'un module MOOC<input type="checkbox"/> Accompagnement par un pair<input type="checkbox"/> Formation à distance<input type="checkbox"/> Formation sur un nouveau poste<input type="checkbox"/> Formation par un fournisseur d'équipement<input type="checkbox"/> Sites internet de référence<input type="checkbox"/> Réalisation d'un travail de session universitaire<input type="checkbox"/> Photographie ou réalisation filmée<input type="checkbox"/> Rapport de laboratoire<input type="checkbox"/> Prix, récompense ou médaille obtenue<input type="checkbox"/> Certification obtenue<input type="checkbox"/> Réalisation de type informatique (ex : site internet, logiciel, capsule, MOOC, etc.)<input type="checkbox"/> Preuve de participation dans une association, un club, une communauté de pratiques, une chambre de commerce, etc.<input type="checkbox"/> Conception d'un document, d'un plan, d'une méthode, etc.<input type="checkbox"/> Organisation d'un événement
--	--	--

Si vous avez coché une majorité de réponses correspondant aux cases « Très facilement et Plutôt facilement » et que vous pouvez fournir des preuves de réalisation, nous vous encourageons à déposer une demande d'ouverture de dossier en reconnaissance des acquis expérientiels.